



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 25777/2026/R

Al nome di:

Cognome **CIPRI**  
Nome **GIANLUCA**  
Data di nascita **30/05/1991**  
Luogo di Nascita **PALERMO (PA) - ITALIA**  
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI PALERMO

PALERMO, 08/05/2026 11:01

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

*Il Funzionario Giudiziario*  
*Dott. Gaetano La Mantia*

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Luogo di Nascita</b>	<b>Data di nascita</b>	<b>Sesso</b>	<b>Paternità</b>	<b>Codice Fiscale</b>
CIPRÌ	GIANLUCA	PALERMO	30/05/1991	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>CIPRI' GIANLUCA</b>
Indirizzo	<b>CORSO VITTORIO EMANUELE 309, VILLABATE 90039</b>
Telefono	<b>327 7503985</b>
Fax	
E-mail	<b>GIANLUCACIPRI91@GMAIL.COM</b>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	PALERMO IL 30/05/1991

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 2019 A TUTT'OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CENTRO SERVIZI CAF E PATRONATO DI CIPRI GIANLUCA
  - Tipo di azienda o settore CAF E PATRONATO CENTRO SERVIZI
  - Tipo di impiego RESPONSABILE
- Principali mansioni e responsabilità GESTIONE E RISOLUZIONE PRATICHE FISCALI E DI PATRONATO, GESTIONE E RICEZIONE CLIENTELA

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 2023 A TUTT'OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro EUROSPIN ITALIA SRL
  - Tipo di azienda o settore GRANDE DISTRIBUZIONE
  - Tipo di impiego CAPO REPARTO ORTOFRUTTA
- Principali mansioni e responsabilità GESTIONE REPARTO, ORDINI, CLIENTELA, GIACENZA MAGAZZINO E LAYOUT

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 2013 - 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CONAD L' ORIZZONTE SRL
  - Tipo di azienda o settore GRANDE DISTRIBUZIONE
  - Tipo di impiego CAPO REPARTO ORTOFRUTTA
- Principali mansioni e responsabilità GESTIONE REPARTO, ORDINI, CLIENTELA, GIACENZA MAGAZZINO E LAYOUT

## **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 2010 - 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SPACCIO ALIMENTARE SRL
  - Tipo di azienda o settore GRANDE DISTRIBUZIONE
  - Tipo di impiego ADDETTO REPARTO ORTOFRUTTA
- Principali mansioni e responsabilità GESTIONE REPARTO, ORDINI, CLIENTELA, GIACENZA MAGAZZINO E LAYOUT

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 2003 - 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SCUOLA MEDIA STATALE DON LORENZO MILANI
  - Qualifica conseguita LICENZA MEDIA

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

ALTRE LINGUA  
MADRELINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

PATENTE O PATENTI

### ULTERIORI INFORMAZIONI

FIRMA

OTTIME CCOMPETENZE NEI RAPPORTI PERSONALI CON I DIPENDENTI E I CLIENTI

ITALIANO

OTTIMA  
OTTIMA  
OTTIMA

OTTIME COMPETENZE NEL LAVORO DI SQUADRA, GESTIONE E RELAZIONE DELLA CLIENTELA

OTTIMA ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, NEL GESTIRE I CLIENTI, NELLA RICEZIONE ORDINI

A - B

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).*